

承認番号： \_\_\_\_\_ 年度 \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_ (事務局記入)

## 在京会高同窓会による会員間懇親時の支援について (申請)

下記のとおり申請致しますので、ご承認方、お願い致します。

記

### 1. 開催予定のイベント名・日時・内容

イベント名： \_\_\_\_\_ 開催予定： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
イベント内容： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 2. 開催代表者 (=在京同窓会会員)

氏名： \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ 回卒) 電話番号： \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

メール・アドレス： \_\_\_\_\_ ( 会社、自宅、携帯 )

住所： \_\_\_\_\_  
〒 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ :

### 3. 参加予定人数 (=会高同窓生) と清酒申請本数

会高同窓生の参加予定人数： \_\_\_\_\_ 名 申請本数： \_\_\_\_\_ 1 or 2 本

### 4. 問い合わせ窓口等

在京会高同窓会事務局 組織委員会宛にメールにて [aizuko-doso@aizu.or.jp](mailto:aizuko-doso@aizu.or.jp) まで。

なお、適用条件等については、本会ホームページ ([zaikyo-aizu.sakura.ne.jp](http://zaikyo-aizu.sakura.ne.jp)) 内の要領を良くお読み下さい。

また、申請書には「開催案内書」コピー、参加者予定者リスト (会高卒業者は卒回を明記) を添付し、イベント後には、参加人数が判る実施報告書を写真付きで提出方お願い致します。

### 5. 申請書および実施報告書の連絡方法

申請書および実施報告書は事務局宛のメールでお願いします。また、申請書はファックスでも可です。 ①事務局宛メール ([aizuko-doso@aizu.or.jp](mailto:aizuko-doso@aizu.or.jp)) ②ファックス (FAX: 03-6411-5460)

以 上